

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Unidade Requisitante: HOSPITAL MUNICIPAL DE UNAÍ (LABORATÓRIO MUNICIPAL)

Responsável: DELMA PEREIRA DOS SANTOS

INTRODUÇÃO

O Laboratório Municipal de Unaí realiza exames laboratoriais para usuários da rede pública de saúde do município. Para manutenção do atendimento à população, faz-se necessária a aquisição de uma **Citocentrífuga** para realização do exame de Líquor com a finalidade de atender a demanda de aumento de casos de **Meningite**.

Este equipamento é o pilar central para a análise de amostras com baixa celularidade, através da concentração celular em área reduzida, a **Citocentrífuga** permite identificar a proporção real de células mesmo quando a contagem global está dentro ou próxima da normalidade, isto possibilita o diagnóstico de **meningite** em seu estágio embrionário.

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Municipal.

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Este equipamento é o pilar central para a análise de amostras com baixa celularidade, através da concentração celular em área reduzida, a **Citocentrífuga** permite identificar a proporção real de células mesmo quando a contagem global está dentro ou próxima da normalidade, isto possibilita o diagnóstico de **meningite** em seu estágio embrionário. Solicitamos que a aquisição seja feita através de **Dispensa pelo menor valor**, sem a necessidade de processo de licitação, garantindo a continuidade dos serviços essenciais do Laboratório Municipal de Unaí.

2 – PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES

Hospital Municipal Doutor Joaquim Brochado
CNPJ 18.125.161/0001-77
Rua Virgílio Justiniano Ribeiro, nº 1.585
Barroca – Unaí/MG – CEP 38.616.068
Telefone (38) 3677-5070
e-mail: labhmu@gmail.com

3.3 Apresentar Certificado de **REGISTRO** dos produtos ofertados, relacionados no Anexo I, devidamente válido, de acordo com o artigo 12, da lei 6.360 de 23/09/1976, emitido pela Secretaria de Vigilância Sanitária – ANVISA, do Ministério da Saúde e do Decreto nº 8.077, de 14 de agosto de 2013. Caso o Registro encontre-se em fase de renovação, deverá ser apresentado o respectivo Certificado de Registro do Produto em renovação acompanhada da solicitação de sua revalidação, observada sua validade, conforme estabelecido no § 2º do art. 8º, do Decreto Federal nº 8.077/2013.

Justificativa: o Registro de produtos na ANVISA é obrigatório para todos fabricantes de produtos alimentícios, **farmacêuticos e correlatos**. Dessa maneira, todos os produtos de interesse sanitário devem ser devidamente regularizados perante agência reguladora. O registro de produtos de interesse à saúde é **considerado um ato legal** que visa demonstrar a conformidade do produto quanto a legislação sanitária vigente.

3.4 Apresentar as BULAS dos reagentes (testes), controles e calibradores utilizados para análise dos testes adquiridos.

Justificativa: para conferência e avaliação dos produtos ofertados são necessários documentos informativos sobre as especificações exigidas.

3.5 Auto declaração confirmando que possui plena capacidade operacional e administrativa para executar o objeto da licitação, comprometendo-se a fornecer os insumos e os equipamentos.

3.6 Atestado de Capacidade Técnica: fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, devidamente identificadas, em nome da licitante, que comprove aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação.

3.7 Descrição detalhada dos produtos, especialmente relativo à: especificação técnica, composição básica, dimensões/volume.

3.8 Apresentação de catálogos técnicos e/ou manuais

Para todos os equipamentos ofertados, para a verificação da conformidade dos produtos ofertados em relação aos itens especificados, a Equipe Técnica de Apoio ao Agente de Contratação poderá requerer a apresentação de catálogos técnicos e/ou manuais de operação completos, atualizados, originais ou em cópia, em norma padrão da língua portuguesa. Para comprovação das especificações exigidas, e estas puderem ser comprovadas através do manual de operação do analisador, informar as páginas que possuem as informações.

A licitante deverá, ainda, apresentar: **folder com fotos e catálogos**, oficiais do fabricante, contendo **TODAS** as especificações exigidas, **em português brasileiro**, possibilitando análise técnica face às especificações contidas neste ETP, informando o endereço eletrônico para possível diligência. Não serão aceitas montagens do folheto e/ou folder. A medida se faz necessária para evitar falsificação de informações.

4 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades a serem contratadas foram levantadas através dos casos clínicos do aumento da doença Meningite.

5 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

A escolha da solução se deu através de pesquisa de mercado, análise de viabilidade de implementação das soluções disponíveis.

- Aquisição do item com preços de mercado, uma vez que, apesar do mercado restrito, podemos observar uma competitividade;
- A aquisição deverá ser feita por Dispensa pelo menor valor.

As dotações orçamentárias são indispensáveis somente no momento da contratação:

6 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Foram realizados orçamentos no mercado regional do valor de cada item, chegando aos valores abaixo discriminados de:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	CITOCENTRIFUGA PARA LIQUOR	UNID	01	R\$15.282,45	R\$15.282,45

Valor total: R\$15.282,45 (QUINZE MIL DUZENTOS E OITENTA E DOIS REAIS E QUARENTA E CINCO CENTAVOS)

Hospital Municipal Doutor Joaquim Brochado
CNPJ 18.125.161/0001-77
Rua Virgílio Justiniano Ribeiro, nº 1.585
Barroca – Unai/MG – CEP 38.616.068
Telefone (38) 3677-5070
e-mail: labhmu@gmail.com

ESPECIFICAÇÕES DA CITOCENTRIFUGA

- **Velocidade de Rotação (RPM):** A faixa de trabalho ideal para líquido é de baixa rotação, 700 a 1000 RPM, para evitar a destruição de células frágeis
- **Tempo de Centrifugação:** Em média, de 10 a 15 minutos.
- **Capacidade de Amostras:** Geralmente 6, 8, ou 12 lâminas simultaneamente, utilizando rotores basculantes (cytoclips).
- **Volume de Amostra:** Suporta volumes pequenos, geralmente de 20 a 50 microlitros, podendo chegar a 100 microlitros por citofunil.
- **Componentes Necessários:**
 - **Citofunil (Cito-funil):** Plástico, simples ou duplo.
 - **Papel Filtro:** Especial para absorver o excesso de líquido.
 - **Cytoclips:** Em aço inox AISI 304 para fixar o conjunto (lâmina, papel, funil).
- **Motor:** Muitos modelos utilizam motor trifásico por indução, isento de escovas (brushless) para maior durabilidade.
- **Bivolt/Vtagem:** A maioria funciona em 110V/220V (50/60Hz)

7 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A aquisição do item deverá atender o Laboratório do Hospital Municipal de Unaí/MG.

O fornecimento será executado conforme discriminado abaixo:

A empresa Contratada receberá o pedido do item através de Autorização de Fornecimento (**empenho**) enviada pela Coordenadora do Laboratório Municipal de Unaí. Após confirmação do recebimento, estabelecer-se-á uma data dentro do limite do prazo de entrega para que seja feito a entrega do material no local indicado (**Hospital Municipal**). A Secretaria de Saúde designará os servidores responsáveis pelo recebimento no ato do envio da carga. Este responsável, os fiscais de contrato, ou autoridades hierarquicamente superiores tem a liberdade de solicitar, a qualquer momento, os laudos de qualidade dos produtos, que deve ser realizado pela contratada antes do envio da próxima remessa, sendo o laudo registrado virtualmente e arquivado junto ao setor. No caso de o teste acusar alteração, o fornecimento será imediatamente interrompido, até que os fatos possam ser

Hospital Municipal Doutor Joaquim Brochado
CNPJ 18.125.161/0001-77
Rua Virgílio Justiniano Ribeiro, nº 1.585
Barroca - Unaí/MG - CEP 38.616.068
Telefone (38) 3677-5070
e-mail: labhmu@gmail.com

averiguados, as sanções aplicadas, se necessário e o fornecimento em conformidade possa ser continuado.

9 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Os resultados pretendidos com a presente contratação são:

- Em relação à eficácia: o atendimento de toda a demanda do Laboratório do Hospital Municipal;

- Quanto à eficiência: assegurar a continuidade da prestação do serviço do **Pronto atendimento**, do **Hospital Municipal** e das **UTIs**;

Com a contratação do equipamento busca-se também, atender ao princípio da economicidade, cuja meta é a obtenção da melhor relação custo-benefício possível que uma alocação de recursos financeiros, econômicos e administrativos possa alcançar, permitindo assim que os serviços sejam realizados de forma rápida, econômica e sustentável.

10 - PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Já existe contratação desta natureza no órgão, não sendo necessária adequação do ambiente organizacional.

11 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não existe nesta Administração em andamento qualquer contratação correlata ou até mesmo interdependente que venha a interferir ou merece maiores cuidados do planejamento da futura contratação.

12 – IMPACTOS AMBIENTAIS

Laboratório de análises clínicas são geradores de diversos resíduos, como materiais químicos, objetos perfuro cortantes e lixo comum, e acabam gerando resíduos que

precisam de descarte apropriado. Por isso, é fundamental seguir as determinações da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (Anvisa), que define critérios específicos para

o descarte de cada resíduo. Sendo assim na busca por sustentabilidade, pode-se contribuir com a preservação do meio ambiente de forma consciente prevenindo possíveis impactos relacionados à sua atividade, adotando normas relacionadas à gestão ambiental como:

- * programa de gerenciamento de resíduos - gerenciamento adequado do lixo gerado.
- * programa de biossegurança - controle de materiais contaminantes e perfuro cortantes.

Materiais infectantes são descartados em sacos plásticos de cor branca leitosa, que contém o símbolo que representa esse tipo de resíduo. A coleta dos resíduos é realizada por empresa contratada que procede ao tratamento dos resíduos.

A contratada deverá fornecer materiais que atendam as especificações contidas na descrição detalhada dos itens solicitados. Os materiais deverão ser novos e fabricados de acordo com as normas técnicas em vigor.

Critérios e práticas de sustentabilidade: Visando a efetiva aplicação de critérios, ações ambientais e socioambientais quanto à inserção de requisitos de sustentabilidade ambiental nas licitações promovidas pela Administração Pública, e em atendimento ao artigo 5º e seus incisos da Instrução Normativa nº 1/2010 da SLTI/MPOG, quando da aquisição de bens, recomenda-se exigir os seguintes critérios de sustentabilidade ambiental:

- a) que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2;
- b) que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares
- c) que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;
- d) que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr (VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

Em caso de inexistência de certificação que ateste a adequação e caso não se confirme a adequação do produto, a proposta será desclassificada.

Gerenciamento de resíduos:

a) A Contratada deverá fornecer, na primeira entrega dos itens, todas as bulas e/ou FISPQ's (Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos) de todos os insumos que serão utilizados no respectivo contrato, atualizadas e traduzidas (quando necessário) fielmente para a língua portuguesa e em caso de alteração e/ou substituição dos mesmos, disponibilizar imediatamente a nova bula e/ou FISPQ à Contratante.

b) RESÍDUOS SÓLIDOS: O descarte de todos os resíduos sólidos gerados pelos insumos, equipamentos e serviços fornecidos pela Contratada serão de responsabilidade da Contratante.

c) RESÍDUOS LÍQUIDOS:

- Para o descarte dos efluentes gerados pelos equipamentos automatizados, utilizados em análises clínicas, e que são armazenados dentro de recipientes de material resistente (tipo galões), os serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final serão de responsabilidade da Contratante.

- Os recipientes (tipo galões) para o armazenamento do resíduo líquido supracitado, deverão ser fornecidos pela Contratada e deverão ser de material resistente às ações de punctura e ruptura; providos de tampa vedante; respeitar o limite de enchimento; e serem adequados física e quimicamente ao conteúdo descartado.

- Resíduos no estado líquido só poderão ser lançados na rede coletora de esgoto ou em corpo receptor, desde que atendam respectivamente as diretrizes estabelecidas pelos órgãos ambientais. Para o descarte dos efluentes gerados pelos equipamentos automatizados, utilizados em análises clínicas, e que são descartados diretamente na rede coletora de esgoto da Contratante, a empresa vencedora deverá apresentar documentos que garantam a legalidade da ação.

13 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

O Hospital Municipal, o serviço do Laboratório desempenha papel fundamental para a continuidade e qualidade dos serviços prestados, uma vez que a grande maioria dos atendimentos necessita de exames laboratoriais. O fornecimento dos testes, reagentes, insumos e equipamentos destina-se ao abastecimento do setor do laboratório, inerentes ao bom funcionamento deste hospital.

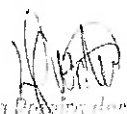
Hospital Municipal Doutor Joaquim Brochado
CNPJ 18.125.161/0001-77
Rua Virgílio Justiniano Ribeiro, nº 1.585
Barroca – Unai/MG – CEP 38.616.068
Telefone (38) 3677-5070
e-mail: labhmu@gmail.com

Para o cumprimento, no entanto, é de vital importância à aquisição do equipamento, neste caso, por meio da contratação de empresa distribuidora, administradora, ou do comércio varejista.

A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

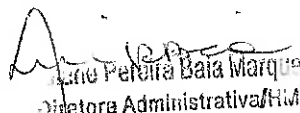
Após as informações levantadas ao longo do presente Estudo Técnico Preliminar e justificativas acima expostas neste documento declaramos viável a contratação.

Unai, 06 de abril de 2026.


Delma Pereira dos Santos
Coordenadora do Laboratório Municipal
Matr. 143105 - C.A.I.: 91091

Delma pereira dos Santos
Matrícula 143105

Coordenadora do Laboratório Municipal
Secretaria Municipal de Saúde


Eliane Pereira Baia Marques
Diretora Administrativa/HMU
Masp: 100122

Eliane Pereira Baia Marques
Matrícula 100122

Diretora do Hospital Municipal
Secretaria Municipal de Saúde